

# 幹部訓練——正副設備股長

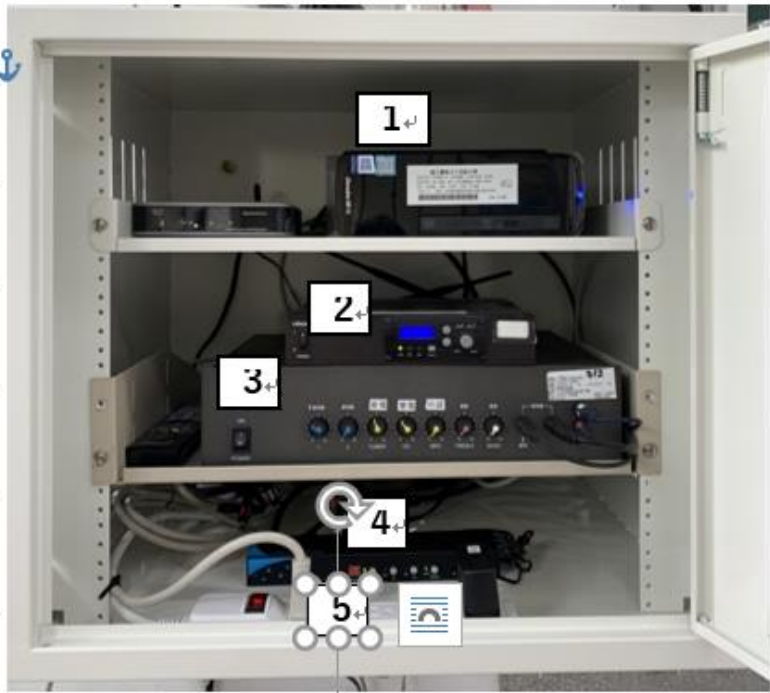
設備組叮嚀事項

## 職責

- 1.班級教室電腦、投影機、布幕、擴大機、麥克風等教學設施之管理，故障時向教務處設備組報修。
- 2.班級電話、網路通訊設施之管理，故障時請先確定是否停電、誤觸，卻認為無法上網後向圖書館報修。
- 3.班級有聲廣播系統與電視無聲廣播系統故障時向學務處生輔組報修。
- 4.協助班級線上遠距教學各項設備之架設。
- 5.協助處理班級教科書領取、發放等相關事務。
- 6.其他交辦協助事項。

## 職責(機櫃)

- ▶ 1.請正、副設備股長依清點表確實清點教室內物品後，請導師簽名並將清點表交回教務處設備組。
- ▶ 2.請**正設備股長**妥善保管**機櫃鑰匙**(請向上學期事務股長拿)，期末會統一收回。
- ▶ 3.每天下課放學前，請確實**關閉各項設備**後，**將機櫃上鎖**。
- ▶ 4.若機櫃無法上鎖，請及時向教務處設備組反應。
- ▶ 5.若機櫃未上鎖，導致機櫃內設備遺失，股長將負連帶責任。
- ▶ 6.機櫃請注意防塵、粉筆灰措施。

| 編號↓ | 品名↓                    | 配置數量↓ | 清點數量↓ | 圖示備註↓                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|------------------------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1↓  | 電腦主機↓                  | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                               |
| 2↓  | 無線麥克風接收器↓              | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3↓  | 擴大機↓                   | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4↓  | HDMI 切換器↓              | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5↓  | 延長線↓                   | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6↓  | 無線鍵盤↓<br>(請放講桌抽屜內)↓    | 1↓    | ↓     |    |
| 7↓  | 無線滑鼠↓<br>(請放講桌抽屜內)↓    | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8↓  | 投影機遙控器(講桌旁)↓           | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9↓  | 投影布幕遙控器(講桌旁)↓          | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10↓ | 音源線、HDMI 線↓<br>(在機櫃旁)↓ | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 11↓ | HDMI 線(講桌旁)↓           | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 12↓ | 機櫃鑰匙↓                  | 1↓    | ↓     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |

# 小電器與電池管理

- ▶ 1. 請妥善保管投影機遙控器\*1、投影布幕遙控器\*1、無線滑鼠\*1、無線鍵盤\*1，未使用時請置於講桌側邊及抽屜內，每日清點，以防遺失。
- ▶ 2. 各項資訊設備及線頭(含無線滑鼠、無線鍵盤、HDMI線、音源線)請注意防塵、粉筆灰及潮濕。
- ▶ 3. 以上物件長期沒有使用時，請將內部的乾電池拆下，以防電池漏液損壞電路以及不當耗電。拆下的乾電池可以紙盒裝盛，收納於講桌抽屜或機櫃內。乾電池若電力耗盡，請至教務處設備組更換。

# 班級教室影音輸出設備 使用說明



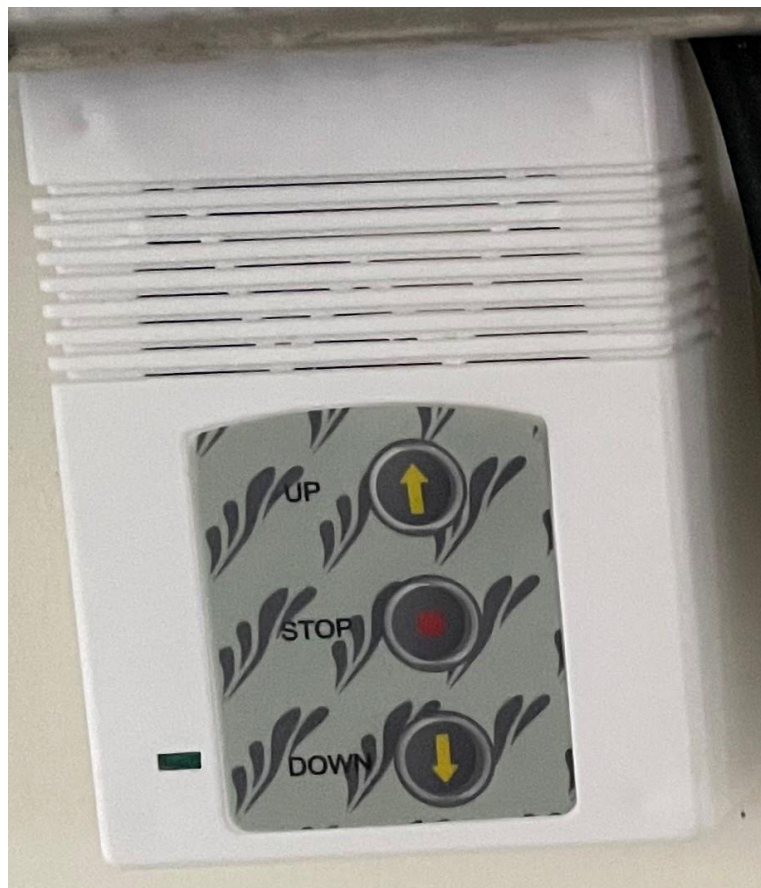
## 無線 MIC 使用說明



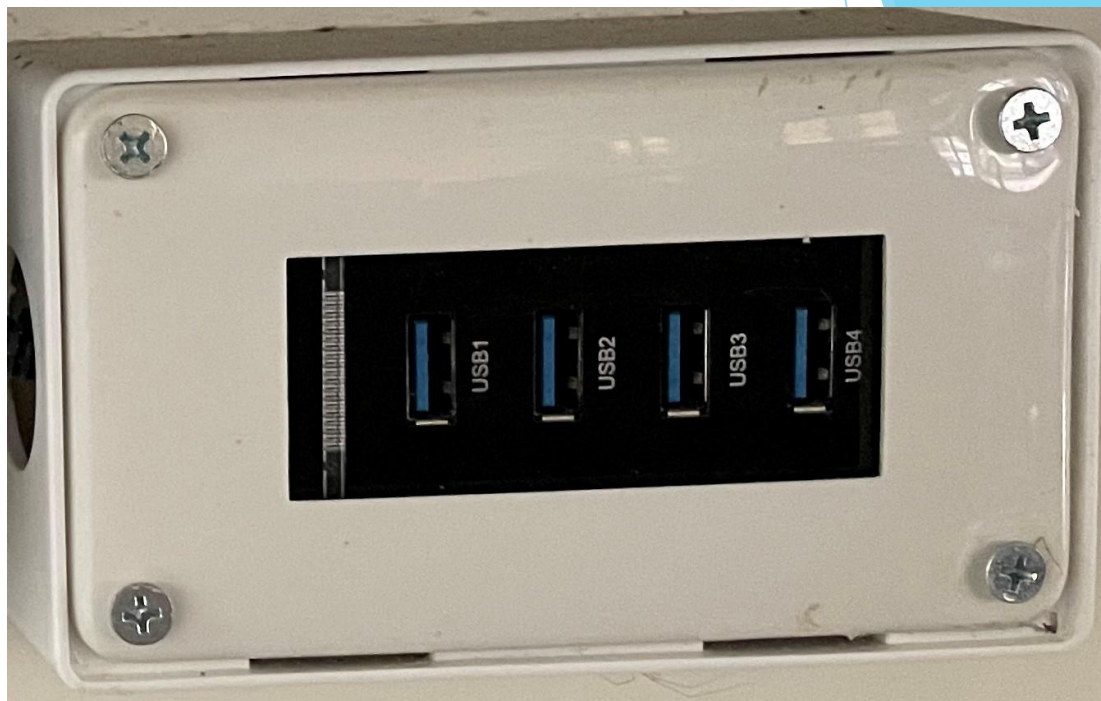
## 教學擴大機使用說明



# 黑板下方設備說明



投影布幕控制器



機櫃電腦USB集線器



## 投影使用說明(使用機櫃電腦)

- ▶ 先開投影機、再開電腦。
- ▶ 平常使用教室機櫃內電腦，投影機的訊號要選到「HDMI 1」。(預設)

# 投影使用說明(使用外接設備)

- ▶ 先開投影機、再開外接設備。
- ▶ 如果要使用外接設備投影，投影機的訊號要選「HDMI2」，結束請復原至「HDMI1」  
另外，103、202、210、302、305、308、312班選「VGA」，結束亦請復原至「HDMI1」



接黑板下方HDMI插槽:HDMI切換器需選到「2」



接機櫃旁的HDMI線:HDMI切換器需選到「3」

# 常見問題

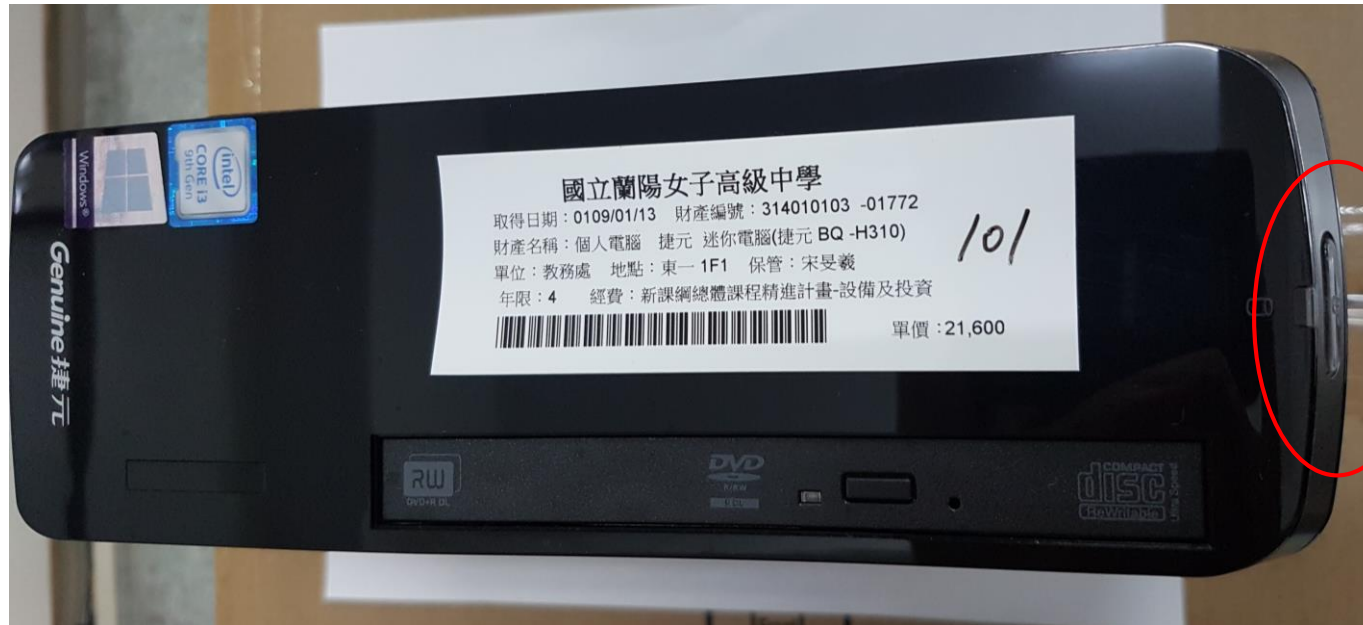
# 一、電腦畫面無法投影(藍屏)

1、電腦及投影機後面的訊號線是否接好，無鬆脫



# 一、電腦畫面無法投影(藍屏)

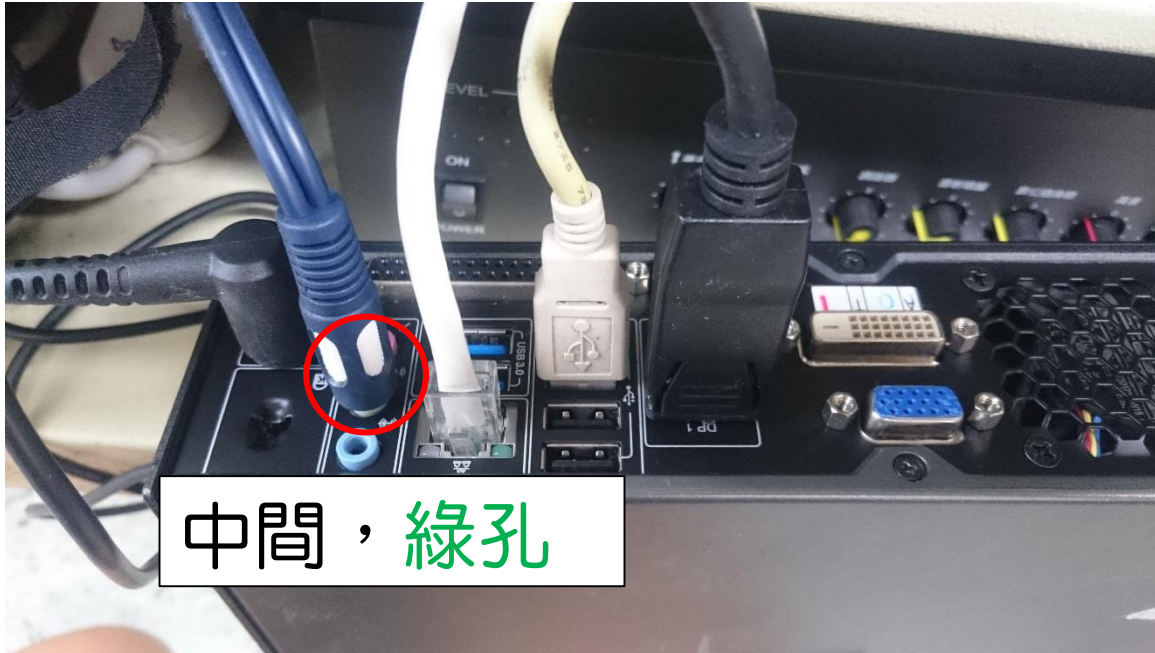
2、電腦重新開機:按一下電腦上的電源鍵，約過2分鐘後電腦將關機。(如果遲未關機，則久按電腦上的電源鍵，強迫關機，再將電腦重新開機。)





## 二、電腦沒有聲音

1. 電腦後面的訊號線是否接好，無鬆脫



2. 電腦畫面右下喇叭圖形，是否非靜音模式



### 三、網路不通，處理步驟

- ▶ 確認機櫃插頭有插上
- ▶ 延長線開關開啟
- ▶ 等待1分鐘
- ▶ 再嘗試連線
- ▶ 如果還不行，才致電圖書館進行處理

# 其他配合事項

- ▶ 向教務處借用的Chromebook(含滑鼠、充電線及變壓器)及視訊鏡頭(含腳架)，如果已經無使用需求，請即時歸還至教務處，以利後續其他人借用。
- ▶ 請妥善保管借用的Chromebook並維護清潔(勿有粉筆灰)
- ▶ 電腦及投影機，使用完畢後請務必關機。
- ▶ 如果教科書還有任何疑問、需求，至行政大樓二樓川堂自然與社會科辦公室外，洽詢大雅書局服務人員。
- ▶ 設備組交辦事項，如：科學比賽的宣達與報名。